



**PLITVIČKA
JEZERA** Nacionalni park
National Park

JAVNA USTANOVA 'NACIONALNI PARK PLITVIČKA JEZERA'
A Znanstveno-stručni centar Dr. Ivo Pevalak, 53231 Plitvička Jezera,
Josipa Jovića 19, Hrvatska/Croatia • W www.np-plitvicka-jezera.hr
IBAN HR9223400091100146480 • OIB 91109303119 • MB 3310850

URED RAVNATELJA /
GENERAL MANAGER'S OFFICE
T +385 (0)53 751 000 • F +385 (0)53 751 001
E ured.ravnatelj@np-plitvicka-jezera.hr



Na temelju članka 21. Statuta Javne ustanove „Nacionalni park Plitvička jezera“, Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17 i 98/19), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15) te članka 7. stavka 1. Pravilnika o uvjetima i kriterijima za dodjelu financijskih sredstava udrugama i neprofitnim organizacijama iz proračuna „Javne ustanove Nacionalni park Plitvička jezera“, ravnatelj Javne ustanove „Nacionalni park Plitvička jezera“, donosi

ODLUKU

o objavi Javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama i neprofitnim organizacijama iz proračuna Javne ustanove „Nacionalni park Plitvička jezera“

I.

Ovom Odlukom raspisuje se Javni poziv za dodjelu financijskih sredstava udrugama i neprofitnim organizacijama iz proračuna Javne ustanove „Nacionalni park Plitvička jezera“ za 2022. godinu (dalje u tekstu: Javni poziv), koji će biti financiran iz Proračuna Javne ustanove „Nacionalni park Plitvička jezera“ (dalje u tekstu: Ustanova).

II.

Dokumentacija za provedbu Javnog poziva sastavni je dio ove Odluke, a obuhvaća:

1. predmetni Pravilnik,
2. Javni poziv,
3. Upute za prijavitelje,
4. Obrazac za prijavu programa ili projekta
5. Obrazac proračuna programa ili projekta
6. Obrazac Izjave o urednom ispunjenju obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju
7. Obrazac Ugovora o dodjeli financijskih sredstava,
8. Obrazac za izvješćavanje.

III.

Javni poziv biti će objavljen 27. listopada 2021. godine i bit će otvoren do 26. studenog 2021. godine.

Dokumentacija za provedbu Javnog poziva objavit će se u cijelosti na mrežnim stranicama Ustanove (www.np-plitvicka-jezera.hr).

IV.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Služba zajedničkih poslova, Odjel pravnih, kadrovskih i općih poslova.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

U Plitvičkim Jezerima, 27.10.2021.

KLASA: 421-03/21-03/01

URBROJ: 2125/84-04-01/2-21-1



Ravnatelj
Tomislav Kovačević



**PLITVIČKA
JEZERA** Nacionalni park
National Park

JAVNA USTANOVA 'NACIONALNI PARK PLITVIČKA JEZERA'
A Znanstveno-stručni centar Dr. Ivo Pevalek, 53231 Plitvička Jezera,
Josipa Jovića 19, Hrvatska/Croatia • W www.np-plitvicka-jezera.hr
IBAN HR9223400091100146480 • OIB 91109303119 • MB 3310850

**URED RAVNATELJA /
GENERAL MANAGER'S OFFICE**
T +385 (0)53 751 000 • F +385 (0)53 751 001
E ured.ravnatelj@np-plitvicka-jezera.hr



JAVNI POZIV ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA UDRUGAMA I NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA IZ PRORAČUNA JAVNE USTANOVE „NACIONALNI PARK PLITVIČKA JEZERA“

UVJETI PRIJAVE

I.

U proračunu Javne ustanove „Nacionalni park Plitvička jezera“ (dalje u tekstu: Ustanova) za 2022. godinu planirana su novčana sredstva za dodjelu udrugama i neprofitnim organizacijama.

Ustanova poziva sve udruge i neprofitne organizacije čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Ustanove, registrirane za neko od područja djelovanja navedenih u Klasifikaciji djelatnosti udruga, a kojima su financijska sredstva potrebna radi provođenja aktivnosti koje **potiču zaštitu prirode, održivi razvoj, ruralni razvoj te povećanje ekološke spoznaje, razvoj lokalne poljoprivrede i održivog turizma, unapređuju sigurnost kretanja u prirodi, zaštitu i očuvanje nematerijalnih kulturnih dobara, razvoj sporta i sportskih aktivnosti te organizaciju sportskih manifestacija, a naročito za programe koji su usmjereni na razvoj Ustanove i šire destinacije**, da se prijave za dodjelu financijskih sredstava.

Udruge i neprofitne organizacije koje se prijave na Javni poziv trebaju imati podmirene ugovorne obveze prema Ustanovi.

Nakon realizacije aktivnosti za koje su dodijeljena financijska sredstva, udruge i neprofitne organizacije su dužne Ustanovi dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima i to najkasnije do 10. siječnja 2023. godine.

KRITERIJ ZA ODABIR

II.

Prednost prilikom odabira imat će Korisnici koji provode sljedeće aktivnosti odnosno potiču:

- zaštitu prirode
- održivi razvoj
- ruralni razvoj
- povećanje ekološke spoznaje
- razvoj lokalne poljoprivrede
- razvoj održivog turizma
- unapređuju sigurnost kretanja u prirodi
- zaštitu i očuvanje nematerijalnih kulturnih dobara
- razvoj sporta, sportskih aktivnosti i organizaciju sportskih manifestacija te
- naročito potiču programe koji su usmjereni na razvoj Ustanove i šire destinacije.

DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU

III.

Prijava na Javni poziv mora sadržavati:

1. ispunjen, ovjeren i potpisan obrazac za prijavu (preuzima se na web stranici Ustanove)
2. izvadak iz Registra udruga RH ili drugog odgovarajućeg registra (ne stariji od 2 mjeseca od dana objave javnog poziva) ili ispis elektronske stranice iz Registra udruga RH sa svim podacima udruge odnosno ispis elektronske stranice iz Registra neprofitnih organizacija Ministarstva financija RH
3. potvrda nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema RH (ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva).
4. izjava o ispunjavanju preuzetih obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora.
5. dokaz da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge/neprofitne organizacije ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. stavka 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (navedeno se dokazuje uvjerenjem/potvrdom nadležnog suda da se ne vodi postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika koja je potpisala obrazac za dodjelu sredstava i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju).

Dokumentacija treba biti potpisana i ovjerena pečatom od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva i dostavljena u izvorniku u jednom primjerk.

NAČIN PRIJAVE

IV.

Prijave se mogu dostaviti:

preporučenom pošiljkom na adresu: Javna ustanova Nacionalni park Plitvička jezera, ZSC dr. Ivo Pevalek, Josipa Jovića 19, 53 231 Plitvička Jezera, s naznakom: „Ne otvaraj – javni poziv - donacije 2021“.

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

V.

Rok za podnošenje prijava je 30 dana od dana objave odnosno od 27. listopada 2021. godine do 26. studenog 2021. godine zaključno.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE I NAČIN OBJAVE

VI.

Odluku o odabiru donosi ravnatelj Ustanove na prijedlog Povjerenstva, u roku od 60 dana računajući od zadnjeg dana roka za dostavu prijava.

Popis odabranih udruga/neprofitnih organizacija koje će biti financirane iz proračuna Ustanove biti će objavljen na web stranici Ustanove te će s istima biti sklopljen ugovor o dodjeli financijskih sredstava.

U Plitvičkim Jezerima 27. listopada 2021. godine

KLASA: 421-03/21-03/01

URBROJ: 2125/84-04-01/2-21-1

Ravnatelj
Tomislav Kovačević



Sve dodatne informacije mogu se dobiti u Odjelu pravnih, kadrovskih i općih poslova (v.d. Voditeljica Odjela PKO, Josipa Matanić) radnim danom od 7,00 do 15,00 sati na broj: 053/751-376 ili u istom vremenu na broj: 099/2767-389.



**PLITVIČKA
JEZERA** Nacionalni park
National Park

JAVNA USTANOVA "NACIONALNI PARK PLITVIČKA JEZERA"
A Znanstveno-stručni centar Dr. Ivo Pevaljek, 53231 Plitvička Jezera,
Josipa Jovića 19, Hrvatska/Croatia • W www.np-plitvicka-jezera.hr
IBAN HR9223400091100146480 • OIB 91109303119 • MB 3310850

URED RAVNATELJA /
GENERAL MANAGER'S OFFICE
T +385 (0)53 751 000 • F +385 (0)53 751 001
E ured.ravnatelja@np-plitvicka-jezera.hr



Upute za prijavitelje

na

JAVNI POZIV ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA UDRUGAMA I NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA IZ PRORAČUNA JAVNE USTANOVE „NACIONALNI PARK PLITVIČKA JEZERA“

I. OKVIR ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Javna ustanova „Nacionalni park Plitvička jezera“ (dalje u tekstu: Ustanova) je dana 12. srpnja 2019. godine donijela Pravilnik o uvjetima i kriterijima za dodjelu financijskih sredstava udrugama i neprofitnim organizacijama iz proračuna Javne ustanove „Nacionalni park Plitvička jezera“ (dalje u tekstu: Pravilnik). Sukladno Pravilniku, Ustanova objavljuje Javni poziv za dodjelu financijskih sredstava udrugama i neprofitnim organizacijama iz proračuna Javne ustanove „Nacionalni park Plitvička jezera“.

Za dodjelu financijskih sredstava mogu se prijaviti **udruge i neprofitne organizacije** čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Ustanove, registrirane za neko od područja djelovanja navedenih u Klasifikaciji djelatnosti udruga, a kojima su financijska sredstva potrebna u realizaciji aktivnosti iz područja djelovanja: **poticanje zaštite prirode, održivog razvoja, ruralnog razvoja te povećanja ekološke spoznaje, razvoj lokalne poljoprivrede i održivog turizma, unapređenje sigurnosti kretanja u prirodi, zaštita i očuvanje nematerijalnih kulturnih dobara, razvoj sporta i sportskih aktivnosti te organizacija sportskih manifestacija, a naročito za programe koji su usmjereni na razvoj Ustanove i šire destinacije.**

Udruge dodijeljena sredstva ne smiju koristiti za razvoj gospodarske aktivnosti, odnosno ostvarenje ekonomske koristi sudjelovanjem na tržištu u prometu roba i usluga.

II. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

Sredstva za financiranje udrugama/neprofitnim organizacijama (dalje u tekstu: Korisnik) dodjeljivat će se uz uvjet da :

- a) su upisani u odgovarajući Registar, odnosno da su registrirani kao udruga, zaklada, ustanova ili druga pravna osoba čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (neprofitna organizacija) u trajanju od najmanje od godinu dana od dana objave Javnog poziva;

- b) su Statutom opredijeljeni za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti sa Statutom Ustanove i zakonom;
- c) uredno ispunjavaju obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunima jedinica lokalne samouprave
- d) se protiv osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo iz Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom nadležnog suda da se ne vodi postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika koja je potpisala prijavu programa/projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju, ne starijim od 6 mjeseci računajući od dana objave javnog poziva);
- e) zahtjev odnosno prijava za dodjelu sredstva bude ocijenjena kao značajna za zadovoljenje javnih potreba Ustanove definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima javnog poziva;
- f) su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju (što se dokazuje odgovarajućom izjavom potpisanom od osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika);

III. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA JAVNOG POZIVA

Provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta Javnog poziva provodi Povjerenstvo.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta provjerava se:

- je li prijava dostavljena pravodobno
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci :

1. Obrazac za prijavu

2. Ispis ili izvadak iz Registra Udruga ili drugog odgovarajućeg registra (ne starije od 2 mjeseca od dana objave javnog poziva)

3. Potvrdu Ministarstva financija/Porezne uprave o stanju javnog dugovanja iz koje je vidljivo da organizacija nema duga (ne starija od 30 dana od dana objave javnog poziva)

4. Preslika uvjerenja nadležnog suda, ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave Javnog poziva, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge/neprofitne organizacije (koja je potpisala obrasce za prijavu programa i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) ne vodi prekršajni postupak odnosno kazneni postupak u skladu s odredbama Uredbe

5. Izjava o ispunjavanju preuzetih obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora

Udruge su bile dužne uskladiti svoj statut s odredbama Zakona o udrugama NN 74/14 do 1.10 2015.g. Za udruge koje nisu izvršile obvezu usklađivanja statuta će to biti vidljivo u ispisu iz Registra udruga RH jer je osobi ovlaštenoj za zastupanje istekao mandat te se neće moći prijaviti na natječaj.

Za obveznike dvojnog knjigovodstva:

Udruga je dužna javno objaviti financijske izvještaje sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija NN 121/14 te bi financijski izvještaji trebali biti javno dostupni u odgovarajućem Registru.

- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

Prijavitelji čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja formalnih uvjeta Javnog poziva, o toj činjenici moraju biti obaviještene pisanim putem.

Od prijavitelja je moguće zatražiti dodatna pojašnjenja i dopune prijave tako da se dopunom ne utječe na sadržaj prijave bitan za ocjenjivanje prijave.

IV. OCJENJIVANJE PRIJAVA KOJE SU ISPUNILE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA

Ocjenjivanje prijava koje su ispunile formalne uvjete Javnog poziva provodi Povjerenstvo. Zadaća Povjerenstva je razmotriti i ocijeniti prijave koje su ispunile formalne uvjete sukladno kriterijima koji su propisani Javnim pozivom te dostaviti prijedlog za odobravanje sredstava Ravnatelju na odlučivanje.

U roku od 8 dana od donošenja odluke, Ustanova će na mrežnim stranicama <https://np-plitvicka-jezera.hr/> javno objaviti rezultate s podacima o Korisnicima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava, čime se svi prijavitelji smatraju obaviještenima o rezultatima natječaja.

Prijaviteljima koji su nezadovoljni odlukom o dodjeli financijskih sredstava omogućit će se pravo na prigovor.

Prigovor se podnosi ravnatelju Ustanove u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti.

Odluka po prigovoru donosi se u roku od 8 radnih dana od dana primitka prigovora. Prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu postupka.

Prigovor se može odnositi isključivo na postupak vezan uz Javni poziv. Prigovor mora biti obrazložen i ovjeren od osobe ovlaštene za zastupanje.

Postupak dodjele financijskih sredstava je akt poslovanja i ne vodi se kao upravni postupak te se na postupak prigovora ne primjenjuju odredbe o žalbi kao pravnom lijeku u upravnom postupku. Odluka kojom je odlučeno o prigovoru je konačna.

V. SKLAPANJE UGOVORA O FINANCIRANJU

Sa prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Ustanova će potpisati ugovor o financiranju najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

Ugovor osobito sadrži odredbe u kojima ugovorne strane specificiraju, iznos koji će biti dodijeljen, svrhu u koju će sredstva biti utrošena, obvezu dostave financijskog izvješća o izvršenju, rokove za pojedinu obvezu udruge, nadzoru i financijskoj provjeri i mogućoj obvezi povrata financijskih sredstava.

Po izvršenju obveza preuzetih ugovorom, Korisnik dostavlja Ustanovi obrazac opisnog izvještaja i druge potrebne priloge.

VI. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA

Odobrena financijska sredstva mogu se utrošiti isključivo za aktivnosti i troškove utvrđene ugovorom o financiranju.

VII. PRIJAVA NA NATJEČAJ

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje i ostalom natječajnom dokumentacijom, objavljeni na mrežnim stranicama Ustanove.



**PLITVIČKA
JEZERA** Nacionalni park
National Park

JAVNA USTANOVA 'NACIONALNI PARK PLITVIČKA JEZERA'
A Znanstveno-stručni centar Dr. Ivo Pevalak, 53231 Plitvička Jezera,
Josipa Jovića 19, Hrvatska/Croatia • W www.np-plitvicka-jezera.hr
IBAN HR9223400091100146480 • OIB 91109303119 • MB 3310850



**URED RAVNATELJA /
GENERAL MANAGER'S OFFICE**
T +385 (0)53 751 000 • F +385 (0)53 751 001
E ured.ravnatelja@np-plitvicka-jezera.hr

JAVNI POZIV ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA UDRUGAMA I NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA IZ PRORAČUNA JAVNE USTANOVE „NACIONALNI PARK PLITVIČKA JEZERA“

OBRAZAC ZA PRIJAVU

**Molimo da
prije popunjavanja obrasca pročitate Upute za prijavitelje**

Plitvička Jezera, listopad 2021.

I. OSNOVNI PODACI O UDRUZI/NEPROFITNOJ ORGANIZACIJI			
1. Naziv organizacije			
2. Adresa (<i>ulica i broj</i>)			
3. Poštanski broj i sjedište			
4. Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje			
5. Telefon		6. Mobitel	
7. Adresa e-pošte			
8. Godina osnivanja			
9. Datum i godina upisa u matični registar		10. RegistarSKI broj	
11. Broj IBAN-a i naziv banke			
12. OIB ORGANIZACIJE (<i>osobni identifikacijski broj</i>)			
13. RNO (<i>broj u Registru neprofitnih organizacija</i>)			
14. Ciljevi osnivanja, sukladno Statutu			
15. Svrha i područje djelovanja			
16. Djelatnost organizacije, sukladno Statutu			

17. Ukupan broj članova				
18. Broj zaposlenih ukoliko ih ima	na određeno		na neodređeno	
19. Broj osoba koje tijekom godine iz organizacije primaju naknadu				
20. Je li vaša organizacija u sustavu PDV-a (zaokružite)	da		ne	
21. Ukupno ostvareni prihod organizacije u prethodnoj godini (upišite iznos)				
22. Ukupan iznos isplaćen za plaće u prethodnoj godini (ukoliko je primjenjivo)				
23. Ukupan iznos isplaćen za naknade drugog dohotka u prethodnoj godini (ukoliko je primjenjivo)				
24. Podaci o prostoru u kojem organizacija djeluje				
a) Vlastiti prostor (upisati veličinu u m ²)				
b) Iznajmljeni prostor (upisati veličinu u m ² i iznos mjesečnog najma)				
c) Prostor grada/općine/županije/ (upisati veličinu u m ² i iznos mjesečnog najma)				
d) Nema vlastitog prostora za djelovanje				
25. Broj ukupno odobrenih potpora/donacija u prethodnoj godini				
26. Izrađujete li i javno objavljujete godišnji izvještaj o radu? (zaokružite)	da		ne	
Ukoliko ste zaokružili odgovor "Da", kome ga dostavljate i na koji način ga predstavljate javnosti?				

I. PODACI O NAMJENI FINANCIJSKIH SREDSTAVA	
---	--

1. SVRHA - za što su potrebna financijska sredstva	
2. Planirani vremenski period u kojem će biti korištena financijska sredstva	
3. Zemljopisno područje provedbe (područje cijele županije, mjesni odbor, zaseok...)	
4. Iznos koji se traži od Ustanove	

II. OPIS KORIŠTENJA DODJELJENIH SREDSTAVA

1. Ukratko o organizaciji, broju članova, planu rada i djelovanju

2. Način na koji će dodijeljena sredstva biti korištena – ciljevi koji će biti postignuti i sl.

**PRIJAVI NA JAVNI POZIV PRILAŽEMO SLJEDEĆU PROPISANU DOKUMENTACIJU:
U PAPIRNATOM OBLIKU (1 PRIMJERAK)**

(označite sa X)

Potpisan i ovjeren obrazac za prijavu	
Izvadak iz Registra udruga RH ili drugog odgovarajućeg registra (ne stariji od 2 mjeseca od dana objave javnog poziva) ili ispis elektronske stranice iz Registra udruga sa svim podacima udruge odnosno ispis elektronske stranice iz Registra neprofitnih organizacija Ministarstva financija RH	
Potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema RH (ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva)	
Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave Javnog poziva, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge/neprofitne organizacije (koja je potpisala obrasce za prijavu programa i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) ne vodi prekršajni postupak odnosno kazneni postupak u skladu s odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge	
Izjava o ispunjavanju preuzetih obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora	

NAPOMENA: CJELOVITU NATJEČAJNU DOKUMENTACIJU ČINE JEDAN IZVORNIK OBVEZNE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE U PAPIRNATOM OBLIKU.

Ime i prezime osobe koja je ispunila prijavu

Potpis osobe ovlaštene za zastupanje

M. P.

Datum i mjesto: _____



**PLITVIČKA
JEZERA**
Nacionalni park
National Park

JAVNA USTANOVA 'NACIONALNI PARK PLITVIČKA JEZERA'
A Znanstveno-stručni centar Dr. Ivo Pevalak, 53231 Plitvička Jezera,
Josipa Jovića 19, Hrvatska/Croatia • W www.np-plitvicka-jezera.hr
IBAN HR9223400091100146480 • OIB 91109303119 • MB 3310850

**URED RAVNATELJA /
GENERAL MANAGER'S OFFICE**
T +385 (0)53 751 000 • F +385 (0)53 751 001
E ured.ravnatelj@np-plitvicka-jezera.hr



OBRAZAC PRORAČUNA

Naziv udruge:	
Naziv projekta:	

PLANIRANI PRIHODI	
IZVOR	OČEKIVANI IZNOS
Javna ustanova Nacionalni park Plitvička jezera	
Općina / Grad / Županija	
Ostali proračuni (ministarstva...)	
Vlastita sredstva	
Sponzorstva, donacije	
Članarine	
Sredstva dobivena obavljanjem gospodarske djelatnosti	
Međunarodne zaklade i fondacije	
Ostali prihodi (navesti koji_____)	
UKUPNO:	- kn

Napomena: u rubriku naziv upisati vrstu troška (nabavka opreme, tiskanje letaka, trošak prijevoza..., a za trošak plaća ili naknada navesti ime i prezime osobe i ulogu u projektu)

Opis troškova	Ukupni proračun	Udio koji se traži od Ustanove
I. IZRAVNI TROŠKOVI (specificirati troškove koji su izravno povezani s provedbom projekta kao što su troškovi zaposlenika-ime i prezime i bruto iznos plaće ili naknade, troškovi smještaja, putni troškovi, troškovi opreme namijenjene projektu...)		
Naziv	Iznos	Iznos
Ukupno:	- kn	- kn

II. NEIZRAVNI TROŠKOVI (specificirati troškove koji su neizravno uključeni u ukupne troškove projekta kao što su troškovi režija, uredskog materijala, najma prostora,...: udio najviše do 25% ukupnog proračuna)		
Naziv	Iznos	Iznos
Ukupno:	- kn	- kn

Izravni troškovi	- kn	- kn
Neizravni troškovi	- kn	- kn
Sveukupno (I+II)	- kn	- kn

Potpis
voditelja/voditeljice
projekta:

MP

Potpis osobe ovlaštene za
zastupanje:

U _____, _____ 2021.



**PLITVIČKA
JEZERA** Nacionalni park
National Park

JAVNA USTANOVA 'NACIONALNI PARK PLITVIČKA JEZERA'
A Znanstveno-stručni centar Dr. Ivo Pevalek, 53231 Plitvička Jezera,
Josipa Jovića 19, Hrvatska/Croatia • W www.np-plitvicka-jezera.hr
IBAN HR9223400091100146480 • OIB 91109303119 • MB 3310850

**URED RAVNATELJA /
GENERAL MANAGER'S OFFICE**
T +385 (0)53 751 000 • F +385 (0)53 751 001
E ured.ravnatelj@np-plitvicka-jezera.hr



IZJAVA O UREDNO ISPUNJENIM OBVEZAMA IZ PRETHODNIH UGOVORA O FINANCIRANJU

kojom pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujemo da je

(naziv prijavitelja, OIB)

uredno ispunila/o obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz državnog proračuna i drugih javnih izvora.

MP

potpis osobe ovlaštene za
zastupanje prijavitelja

Mjesto i datum:

Javna ustanova Nacionalni park Plitvička jezera sa sjedištem u Plitvičkim Jezerima, Znanstveno-stručni centar dr. Ivo Pevalek, Josipa Jovića 19, OIB: 91109303119, zastupana po ravnatelju Tomislavu Kovačeviću (dalje u tekstu: Ustanova) s jedne strane

i

_____ sa sjedištem u _____, OIB: _____, zastupan/ po _____ (dalje u tekstu: Korisnik) s druge strane, sklopili su sljedeći

UGOVOR O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Članak 1.

(1) Ovim Ugovorom uređuju se međusobna prava i obveze ugovornih strana vezano uz isplatu financijskih sredstava, a koja su odobrena u okviru provedbe Javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama i neprofitnim organizacijama iz proračuna Javne ustanove „Nacionalni park Plitvička jezera“, KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ 2021. godine (dalje u tekstu: Javni poziv) te na temelju Odluke o dodjeli financijskih sredstava udrugama i neprofitnim organizacijama iz proračuna Javne ustanove „Nacionalni park Plitvička jezera“, KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ 2021. godine.

(2) Javni poziv iz stavka 1. ovog članka objavljen je sukladno Pravilniku o uvjetima i kriterijima za dodjelu financijskih sredstava udrugama i neprofitnim organizacijama iz proračuna Javne ustanove „Nacionalni park Plitvička jezera“, ur.broj: 6698/19 od 12. srpnja 2019. godine, a kojim su utvrđeni kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava iz proračuna Ustanove.

Članak 2.

(1) Ustanova se obvezuje Korisniku isplatiti financijska sredstva za svrhu opisanu u Obrascu za prijavu koji je sastavni dio ovog Ugovora u iznosu od _____ kn (slovima: _____ kuna).

(2) Sredstva iz stavka 1. ovog članka osigurana su u proračunu Ustanove.

Članak 3.

(1) Ustanova će iznos financijskih sredstava iz članka 2. stavka 1. ovog članka isplatiti jednokratno na žiro račun Korisnika, IBAN: _____, otvorenog kod _____, u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisivanja ovog Ugovora.

Članak 4.

(1) Sredstva iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora moraju se koristiti isključivo namjenski za svrhu opisanu u Obrascu za prijavu.

(2) Zabranjuje se prijenos prava iz ovog Ugovora na treću pravnu ili fizičku osobu.

Članak 5.

Korisnik je dužan provesti sve aktivnosti radi ispunjenja svrhe za koju su sredstva tražena do 31. prosinca 2022. godine.

Članak 6.

(1) Radi nadzora namjenskog korištenja sredstava Korisnik se obvezuje da će Ustanovi dostaviti Obrazac za izvještavanje.

(2) Obrazac za izvještavanje sadrži:

1. Opisni izvještaj (dostavlja se u tiskanom obliku poštom ili u elektroničkom obliku elektroničkom poštom)
2. Financijski izvještaj (dostavlja se u tiskanom obliku poštom ili u elektroničkom obliku elektroničkom poštom) uz detaljno dokumentiranje svih troškova i priloga:
 - za bezgotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na Korisnika te pripadajuće bankovne izvode;
 - za gotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na Korisnika, preslike isplatnica iz blagajne i blagajničkog izvješća;
 - ostalu dokumentaciju: putne naloge s pripadajućim prilogima, dokumente na temelju koji su obavljena plaćanja (ugovori, sporazumi, obračuni honorara) i sl.
 - fotodokumentaciju vezanu uz provedu i realizaciju aktivnosti kao i dokaze o provedbi određenih aktivnosti ukoliko je primjenjivo (potpisne liste, evaluacijske listiće, fotografije s događanja, primjere publikacija i dr.).

Članak 7.

(1) Korisnik je dužan dostaviti popunjen Obrazac za izvještavanje najkasnije do 15. siječnja 2023. godine.

(2) Obrazac za izvještavanje je moguće preuzeti u sjedištu Ustanove ili službenoj internetskoj stranici Ustanove (<https://np-plitvicka-jezera.hr/>).

Članak 8.

(1) Ustanova ima pravo praćenja i vrednovanja izvršenja aktivnosti radi koje su zatražena financijska sredstva, kao i terenskog nadzora te preispitivanja financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja ovog Ugovora.

(2) Ustanova može zatražiti od Korisnika dostavu dokumentacije koja je potrebna u svrhu iz stavka 1. ovog članka. Korisnik je dužan traženu dokumentaciju dostaviti Ustanovi u roku od 8 (osam) dana od dana zaprimanja Zahtjeva za dostavu dokumentacije.

Članak 9.

(1) Ukoliko Ustanova utvrdi da je Korisnik nenamjenski koristio sredstva iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora, odnosno ista nije utrošio do 31. prosinca 2022. godine, ukoliko ne podnese Obrazac za izvještavanje sa sadržajem određenim člankom 6. stavkom 2. ovog Ugovora, ukoliko onemogućiti nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava, Korisnik je dužan vratiti nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva, uz obračunate kamate, Ustanovi u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka pisane obavijesti Ustanove o potrebi vraćanja zaprimljenih sredstava.

(2) Ukoliko Korisnik ne izvrši traženi povrat financijskih sredstava u iznosu i roku navedenom u pisanom zahtjevu iz stavka 1. ovog članka, Ustanova ima pravo jednostranog raskida Ugovora slanjem pisane obavijesti Korisniku o raskidu ovog Ugovora.

(3) Ukoliko Ustanova utvrdi da korisnik nije ispunio ugovorne obveze, uskratit će pravo na dodjelu financijskih sredstava Korisniku u sljedeće dvije godine.

Članak 10.

Korisnik potpisom ovog Ugovora daje pristanak da Ustanova prikuplja, obrađuje i koristi podatke iz ovog Ugovora, kao i podatke iz cjelokupne suradnje ostvarene s Korisnikom u svrhu promidžbenih aktivnosti Ustanove te pristaje na sudjelovanje u medijskom praćenju provedbe dodjele financijskih sredstava.

Članak 11.

Korisnik se obvezuje na svim tiskanim, video i drugim materijalima nastalim trošenjem dodijeljenih financijskih sredstava istaknuti logotip i naziv Ustanove kao institucije koja financira aktivnosti ili nabavu opreme koja je predmet ovog Ugovora.

Članak 12.

Ustanova ne snosi odgovornost, neposrednu ili posrednu, za štete proizašle iz bilo koje aktivnosti Korisnika vezane uz trošenje dodijeljenih sredstava.

Članak 13.

Obrazac za prijavu s opisom svrhe korištenja sredstava koji je Korisnik dostavio podnoseći zahtjev, sastavni je dio ovog Ugovora te čini njegov Prilog.

Članak 14.

Na elemente financiranja koji nisu uređeni ovim Ugovorom na odgovarajući način primjenjuju se Opći uvjeti propisani Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provede udruga („Narodne novine“, br. 26/15).

Članak 15.

- (1) Potpisom ovog Ugovora Korisnik se obvezuje na izvršenje svih preuzetih obveza.
- (2) Ustanova će jednostrano raskinuti Ugovor ukoliko Korisnik iz bilo kojeg razloga prestane izvršavati preuzete obveze.

Članak 16.

Ugovorne strane se obvezuju da sve eventualne sporove koji proizlaze iz ili su u svezi s ovim Ugovorom rješavanju mirnim putem, a u slučaju nemogućnosti rješenja spora na takav način, ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Gospiću.

Članak 17.

- (1) Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.
- (2) Ovaj Ugovor sastavljen je u 2 (dva) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po 1 (jedan) primjerak.

Za Korisnika:

**Za Javnu ustanovu Nacionalni
park Plitvička jezera
Ravnatelj:**

Tomislav Kovačević

Plitvička Jezera, _____ 2021.

KLASA: _____

URBROJ: _____



**PLITVIČKA
JEZERA** Nacionalni park
National Park

JAVNA USTANOVA 'NACIONALNI PARK PLITVIČKA JEZERA'
A Znanstveno-stručni centar Dr. Ivo Pevalek, 53231 Plitvička Jezera,
Josipa Jovića 19, Hrvatska/Croatia • W www.np-plitvicka-jezera.hr
IBAN HR9223400091100146480 • OIB 91109303119 • MB 3310850



**URED RAVNATELJA /
GENERAL MANAGER'S OFFICE**
T +385 (0)53 751 000 • F +385 (0)53 751 001
E ured.ravnatelj@np-plitvicka-jezera.hr

OBRAZAC ZA IZVJEŠTAVANJE

Sredstva dodijeljena na temelju: JAVNOG POZIVA ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA UDRUGAMA I NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA IZ PRORAČUNA JAVNE USTANOVE „NACIONALNI PARK PLITVIČKA JEZERA“

ROK ZA DOSTAVU: 10. SIJEČNJA 2023.

I. OPISNI IZVJEŠTAJ

NAZIV KORISNIKA KOJEM SU DODIJELJENA SREDSTVA	
OIB KORISNIKA	
OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE	
ADRESA KORISNIKA	
TEL./MOB.	
UR.BROJ UGOVORA O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA (prepisati sa zadnje stranice Ugovora)	
IZNOS DODIJELJENIH SREDSTAVA	
SVRHA ZA KOJU SU SREDSTVA DODIJELJENA (opis iz Obrasca za prijavu)	
Opis načina trošenja sredstava i ciljeva koji su postignuti	

--	--

II. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ

NAPOMENA:

Svaki trošak mora biti opravdan računom, preslikama izvoda za bezgotovinska plaćanja, preslikama blagajničkih izvješća, putnim nalogima ili slično – sve sukladno članku 6. stavku 2. Ugovora

OPIS TROŠKOVA	IZNOS
UKUPNO	

NAVEDITE GLAVNE NAPOMENE VEZANO UZ FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ	
Ukoliko je bilo odstupanja u odnosu na visinu dodijeljenih sredstava, navedite koji su razlozi (odnosi se na situaciju u kojoj nisu utrošena sva dodijeljena sredstva)	

Iznos odstupanja između dodijeljenih sredstava i utrošenih (ukoliko je utrošeno manje od ugovorenog): _____ HRK

POPIS PRILOGA UZ OBRAZAC ZA IZVJEŠTAVANJE (računi, izvodi, putni nalozi, zapisnici, fotografije, članci iz medija i sl...)

**Mjesto i datum
sastavljanja izvještaja**

--

**Potpis i pečat osobe
ovlaštene za
zastupanje**

--